УТВЕРЖДЕНО
решением Правления
Саморегулируемой организации
Некоммерческого партнерства
«ЮграСтрой»
от 11.11.2010 протокол № 53

В редакциях, утвержденных
Решениями Правления
от 15.05.2014 протокол № 144,
от 04.06.2015 протокол № 170,
от 13.04.2017 протокол № 217,
от 03.06.2021 протокол № 349,
приложение № 3

Положение «О раскрытии информации Саморегулируемой организации «Союз строителей Югры»

г. Ханты-Мансийск
2021 год

1. Общие положения

1.1. Положение «О раскрытии информации Саморегулируемой организации «Союз строителей Югры» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 14.10.2020г. № 678, действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Саморегулируемой организации «Союз строителей Югры».

1.2. Положение устанавливает порядок обеспечения информационной открытости деятельности Саморегулируемой организации «Союз строителей Югры» (далее – Союз) и его членов.

1.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Саморегулируемой организации «Союз строителей Югры». В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Саморегулируемой организации «Союз строителей Югры» установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Саморегулируемой организации «Союз строителей Югры».

2. Обеспечение доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов

2.1. Союз для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации обязан создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Союзу (далее - официальный сайт).

2.2. Союз наряду с раскрытием информации, указанной в главе 3, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов по решению Общего собрания членов, постоянно действующего коллегиального органа управления или единоличного исполнительного органа, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Союза порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Союза, интересов его членов и определяется Союзом в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Союза и его членов.

3. Состав сведений, размещаемых на официальном сайте

3.1. Союз обязан размещать на официальном сайте:

3.1.1. сведения, содержащиеся в реестре членов Союза, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Союзе, в соответствии с требованиями, установленными статьей 7.1 Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

3.1.2. копии в электронной форме стандартов и правил Союза, а также внутренних документов Союза. К внутренним документам Союза относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Союза требований стандартов и правил Союза, условий членства в Союзе и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Союза;

б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Союза и деятельности его членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (при наличии инвестиционная декларация);

г) требования к членству в Союзе, в том числе установленные Союзом размеры вступительных взносов, членских взносов, целевых взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Союзе;

д) положение о компенсационном фонде возмещения вреда;

е) положение о компенсационном фонде договорных обязательств;

ж) положение о реестре членов саморегулируемой организации;

з) положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Союза и иных обращений, поступивших в Союз;

и) положение о проведении Союзом анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

к) положение о членстве в Союзе, в том числе требованиях к членам Союза, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

л) квалификационные стандарты;

м) о страховании членами Союза риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования (при наличии);

н) о страховании риска ответственности за нарушение членами Союза условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, а также условия такого страхования (при наличии).

3.1.3. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Союза, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления Союза (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления Союза, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Союза, и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа Союза;

3.1.4. решения, принятые Общим собранием членов Союза и постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза;

3.1.5. информацию об исках и о заявлениях, поданных Союзом в суды;

3.1.6. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

3.1.7. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Союза, а также информацию о фактах осуществления выплат из

компенсационного фонда Союза в целях обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

3.1.8. информацию о порядке осуществления аттестации членов Союза или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Союза установлено требование о прохождении аттестации членами Союза или их работниками;

3.1.9. копию в электронной форме плана проверок членов Союза, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Союза за два предшествующих года, а также их результатах;

3.1.10. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Союза и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности;

3.1.11. полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Союза, место его нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Союз, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

3.1.12. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

3.1.13. информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда).

3.1.14. иную предусмотренную федеральными законами и (или) саморегулируемой организацией информацию.

4. Обновление информации на сайте

4.1. Информация, указанная в пункте 3.1.13, подлежит изменению на сайте Союза в сети "Интернет" в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

4.2. Документы, предусмотренные пунктом подпунктами «д», «е», «ж», «з», «и», «к», «л», «м», «н» пункта 3.1.2, изменения, внесенные в эти документы, решения, принятые постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Союза в сети "Интернет".

4.3. Документы и информация, предусмотренные пунктами 3.1.1 – 3.1.3, 3.1.6 – 3.1.8, 3.1.11, размещаются Союзом на официальном сайте не позднее чем в течение десяти рабочих дней с даты приобретения ею в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.4. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 3.1.1, 3.1.3 – 3.1.6, 3.1.8 – 3.1.11, в подпунктах «а», «б», «в», «г» пункта 3.1.2, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие

изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом.

4.5. Информация, указанная в пункте 3.1.7, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

4.6. Информация, указанная в пункте 3.1.14, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) саморегулируемой организацией.

4.7. В день вступления в силу решения Союза о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза Союз размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов Союза сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза. В случае принятия иного решения в отношении члена Союза Союз в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Союза соответствующие сведения в отношении такого члена Союза или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре.

4.8. Союз в день поступления в него заявления члена Союза о добровольном прекращении его членства в этой организации вносит в реестр членов Союза сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Союзе.

4.9. Союз представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Требования к обеспечению доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом

5.1. Документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте Союза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», должны быть круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

5.2. Доступ к официальному сайту должен осуществляться на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

5.3. Доступ к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.

5.4. Информация, подлежащая обязательному размещению на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без

использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и должна размещаться на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.

5.5. Документы, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и должны размещаться на таком сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

а) документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

б) документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200 dpi;

в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx).

5.6. Стандарты и правила Союза, внутренние документы Союза, копия в электронной форме плана проверок членов Союза, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, размещаются на таком сайте в соответствии с пунктом 5.5 в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

5.7. Решения, принятые общим собранием членов Союза и постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза, по выбору Союза размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, указанном в пунктах 5.5 и 5.6, или в графическом формате в виде графических образов их оригиналов, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (далее - графический формат).

5.8. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Союза и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии) размещаются на официальном сайте в графическом формате.

5.9. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Союза, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта. Способ размещения сведений, содержащихся в реестре членов Союза, должен предусматривать возможность выгрузки и сохранения указанных сведений в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов Союза и размещенным на официальном сайте, не должен быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена Союза.

5.10. Доступ пользователей ко всем сведениям, содержащимся в реестре членов Союза и подлежащим размещению на официальном сайте, должен быть обеспечен одним из следующих способов:

а) непосредственно на веб-странице, указанной в пункте 5.9, или путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с указанной веб-страницы с учетом положений подпункта «а» пункта 5.13;

б) посредством размещения таких сведений на веб-странице, указанной в пункте 5.9, в виде единого файла в формате, указанном в пунктах 5.5 и 5.6.

5.11. Документы и информация размещаются на официальном сайте на русском языке. Отдельные документы и информация на официальном сайте могут быть размещены, помимо русского языка, на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской Федерации или иностранных языках. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

5.12. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

а) предоставлять пользователям возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск члена Союза по сведениям, позволяющим идентифицировать такого члена Союза, документа среди всех документов, опубликованных на таком сайте, по его реквизитам;

б) предоставлять пользователям возможность поиска и получения документов и информации, размещенных на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети "Интернет", в том числе поисковыми системами;

в) предоставлять пользователям возможность определить дату и время размещения документов и информации, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

г) обеспечивать работоспособность официального сайта под нагрузкой не менее 10 000 обращений к такому сайту в месяц;

д) обеспечивать пользователю возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

е) предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя;

ж) предоставлять пользователю при использовании официального сайта версию официального сайта, оптимизированную для используемой им электронной вычислительной машины с разрешением не менее 1024 точек по горизонтали экрана.

5.13. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

а) все документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, должны быть доступны пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

б) пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

в) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование Союза;

г) заголовки и подписи на страницах официального сайта должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы официального сайта, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

д) используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта должны соответствовать положениям подпункта "ж" пункта 5.12.

6. Защита информации, размещенной на сайте, и резервное копирование

6.1. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:

а) применение средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или изменение информации исходит от уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;

б) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществившем изменения на официальном сайте;

в) ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций в облачное хранилище данных или на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

г) хранение ежемесячных копий всей размещенной на официальном сайте информации в облачном хранилище данных или на резервных материальных носителях не менее трех лет.

6.2. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального

сайта не менее чем за сутки до начала работ. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта при проведении технических работ не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).

6.3. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту или к его отдельным страницам, в срок, не позднее следующего рабочего дня с момента возобновления доступа, на официальном сайте должно быть размещено объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

7. Меры по обеспечению защиты информации и ответственность

7.1. Союз организует разработку и реализацию мер по защите информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Союза или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба, в процессе ее получения, использования, обработки и хранения.

7.2. Реестр членов Союза должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации.

7.3. Союз несет перед своими членами ответственность за действия его работников, связанные с использованием информации, указанной в пункте 7.1 настоящего Положения.

7.4. Союз несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию и защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Ответственным за своевременное и достоверное размещение документов и информации на официальном сайте Союза является уполномоченное лицо определенное приказом исполнительного органа Союза.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу через десять дней после дня принятия.

5.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения, вступают в силу через десять дней после дня принятия.

5.3. В срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия настоящее Положение подлежит размещению на сайте Союза в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

Прошнуровано и пронумеровано
Всего 9 (девять) листа (ов)
Председатель Правления
СРО «Союз строителей Югры» А.М. Вайсбурт
Секретарь заседания Е.Ю. Муленков

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра Тюменской области
Саморегулируемая организация
«Союз строителей Югры»
ОГРН 1088600001478 ИНН 8601036373
Ханты-Мансийск
Российская Федерация